**Права и обязанности заказчика и ребенка**

**Обязанности заказчика и ребенка**

1. Выполнять и обеспечивать соблюдение требований правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Школы, регламентирующих ее деятельность в период работы Лагеря и требований настоящего Договора.

2. Проявлять уважение к работникам Школы и воспитывать чувство уважения к ним у Воспитанника.

3. В период нахождения Воспитанника в Лагере своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности, состоянии здоровья Воспитанника, сведения о его Родителях, а также сообщать об любых изменениях.

4. Извещать руководителя или воспитателя Лагеря об уважительных причинах отсутствия Воспитанника в Лагере.

5. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Обеспечить посещение Воспитанником Лагеря здоровым, без признаков болезни и недомогания, в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Воспитанника, приносить сменную обувь, спортивную форму, уличный головной убор, сменный комплект одежды (при необходимости).

7. Взаимодействовать с педагогическим персоналом Школы по всем направлениям воспитания, оздоровления Воспитанника в период нахождения в Лагере.

8.Лично передавать и забирать Воспитанника из Лагеря, не передавать Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам. В случае если Родитель доверяет другим лицам приводить и забирать Воспитанника из Лагеря, предоставить заявление на имя руководителя Лагеря, с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.

**Права заказчика и ребенка**

1. Требовать от Школы соблюдения Устава Школы, условий Договора иных документов, регламентирующих работу Лагеря.
2. Вносить предложения руководству Школы по улучшению работы Лагеря.
3. Получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности Воспитанника, его личностном развитии в период нахождения в Лагере.
4. Защищать законные права и интересы Воспитанника в период нахождения его в Лагере.
5. Ознакомиться с учредительными документами Школы, с содержанием воспитательной программы Лагеря, режимом работы, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка, иными документами, регламентирующими воспитательную и административную деятельность Лагеря.
6. Получать не менее чем за 3 (три) рабочих дня информацию о проведении родительских собраний и иных мероприятий, в которых Родители имеют право принимать участие.
7. В случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке, обратившись к Учредителю образовательного учреждения (Отдел образования Белозерского района), в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего Договора.

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1.Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника во время его нахождении в Лагере. Школа несет ответственность за охрану жизни и здоровья Воспитанника с момента передачи Родителем ребенка в Лагерь до момента передачи ребенка Родителю в конце дня. После передачи Воспитанника Родителю полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка несет Родитель, даже в случае, когда Воспитанник продолжает находиться, играть на площадках, территории и в здании Школы.

2. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий Договора.

3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием возникновения форс-мажорных обстоятельств.